

## 16. 研 修

氏 名	研 修 名	期 間	研 修 内 容	実 施 機 関
折原 香代子	平成27年度公文書管理研修Ⅰ	27.5.22	研修生に、公文書等の管理に関する法律の概要を理解させるとともに、公文書等の管理及び移管に関する基本的な事項を習得させる。	独立行政法人国立公文書館
田中 章弘	平成27年度初任係長（本省）研修	27.5.11～ 27.5.14	職場のリーダーとして必要な基礎的知識を習得させる。	国土交通大学校
折原 香代子	情報公開・個人情報保護制度の運用に関する研修会	27.5.29	各機関における情報公開制度及び個人情報保護制度の適正かつ円滑な運用を図るとともに、各機関職員の意識及びスキルの向上に資する。	総務省関東管区行政評価局
角倉 英明 林田 拓己	平成27年度管理者研修	27.7.29～ 27.7.31	新任の副参事、主任研究員等に対して、マネジメントの知識、部下等への指導等の管理者として必要な知識、管理能力及び判断力の向上を図ることにより、組織の中核を担う管理者を育成する	国土技術政策総合研究所 土木研究所 建築研究所
安藤 聖基	平成27年度初級課程営繕科研修	27.7.22～ 27.7.30	営繕関係の業務を担当する職員として必要となる、業務全般に関する基礎的な専門知識の習得を行う。講義とともに演習や現場実習等を行い、より実践的な専門知識の習得と技術力の向上を図る。	関東地方整備局
折原 香代子	平成27年度人権に関する国家公務員等研修会（前期）	27.9.8	人権教育・啓発に関する基本計画の趣旨に沿い、人権問題に関して、国家公務員等の理解と認識を深めることを目的とする。	法務省人権擁護局 公益財団法人人権教育啓発推進センター
折原 香代子	平成27年度専門課程行政広報・情報公開研修	27.10.13～ 27.10.16	広報担当者に必要な知識の習得、現場対応力の向上、情報公開制度及び関連制度の知識の向上並びに開示請求事務の実務能力の向上を図る。	国土交通大学校
安藤 聖基	平成27年度総合課程情報システム調達管理研修	27.11.4～ 27.11.6	情報システムの調達に必要な手法及び技術を習得させる。	国土交通大学校
折原 香代子	平成27年度公文書管理研修Ⅱ	27.12.2～ 27.12.4	受講者に、公文書等の管理に関する法律を始めとする関連法令を理解させるとともに公文書等の管理、保存及び利用に関する専門的な事項を習得させる。	独立行政法人国立公文書館

氏 名	研 修 名	期 間	研 修 内 容	実 施 機 関
染谷 久美子 北島 広美 濱松 正	平成27年度ライフプラン研修	27.11.10～ 27.11.11	退職後の生活も念頭においた「生涯生活設計」(ライフプラン)の作成に必要な基礎的な知識を習得させる。	国土技術政策総合研究所 土木研究所 建築研究所
中條 伸二	平成27年度総合課程行政スキル「説明・交渉力」研修	28.2.1～ 28.2.5	業務に役立つコミュニケーション能力の向上を図ることを目的とする。	国土交通大学校